



Sachbearbeiter (m/w/d) im Versicherungsinndienst - Gehalt ab 3.200€ brutto

Ort: Beckum

Vertragsart: Direktvermittlung

Arbeitszeitmodell: Vollzeit

Gehalt: ab 3.200 €/Monat (je nach Qualifikation)

Startzeitpunkt: ab sofort

Stark im Service. Verlässlich im Vertrieb.

Unser Auftraggeber ist ein etabliertes Versicherungsunternehmen mit einer langjährigen Erfolgsgeschichte und zählt zu den führenden Anbietern auf dem deutschen Markt. Millionen Kunden vertrauen auf seine leistungsstarken Produkte und den persönlichen Service – bundesweit und über alle Sparten hinweg.

Als wirtschaftlich stabiles Unternehmen mit hohen Vertragsbeständen und nachhaltiger Kapitalbasis bietet es Ihnen die Sicherheit eines großen Players – kombiniert mit der persönlichen Kultur eines Versicherungsvereins auf Gegenseitigkeit.

Zur Verstärkung des Teams suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als:

Sachbearbeiter (m/w/d) im Versicherungsinndienst - Gehalt ab 3.200€ brutto

Ihre berufliche Zukunft: Stabil, chancenreich – und persönlich wertgeschätzt.



- **Sicherer Angestelltenvertrag** mit attraktiven Gehaltskomponenten und klaren Entwicklungserspektiven
- **Strukturierte Einarbeitung** mit Einblick in die Werte und Philosophie eines der führenden Versicherungsunternehmen Deutschlands
- **Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten**, abgestimmt auf Ihre Stärken und Interessen – fachlich wie persönlich
- **Arbeiten im Team**, das für Zusammenhalt, gegenseitige Unterstützung und gemeinsame Erfolge steht
- **Langfristige Perspektive** in einem zukunftsorientierten und wirtschaftlich starken Unternehmen der Versicherungsbranche

Ihr zukünftiger Verantwortungsbereich: Mitgestalten, verbessern, Verantwortung übernehmen.

- Selbstständige und fallabschließende Bearbeitung sämtlicher Geschäftsvorgänge im täglichen Privatkundengeschäft
- Eigenverantwortliche Pflege und Aktualisierung bestehender Versicherungsverträge
- Terminorganisation inklusive Vorbereitung, Koordination und Nachbereitung von Kundengesprächen
- Vertriebsorientierte Vermittlung von Versicherungsprodukten über verschiedene Sparten hinweg
- Übernahme klassischer administrativer Aufgaben im Büroalltag

Das zeichnet Sie aus: Persönlichkeit, Einsatz – und der Blick fürs Wesentliche.

- Sie begeistern sich für eine vielseitige Tätigkeit im Innendienst eines modernen und zukunftsorientierten Versicherungsunternehmens
- Sie sind kommunikativ, serviceorientiert und treten freundlich sowie sicher im Kundenkontakt auf
- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung als Versicherungskaufmann/-frau oder Versicherungsfachmann/-frau
- Der Umgang mit modernen Kommunikationsmitteln und digitalen Arbeitsprozessen ist Ihnen vertraut

Klingt spannend? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung!

Sie haben noch Fragen oder möchten sich initiativ bewerben? Kein Problem – melden Sie sich gerne bei uns, auch wenn Sie sich für ähnliche Positionen interessierst.

Übrigens: Unsere Mitarbeitenden schätzen uns sehr – mit 4,9 Sternen auf Google und Kununu gehören wir zu den beliebtesten Arbeitgebern der Branche.

Gerne stehen wir Ihnen unter Angabe der unten stehenden Referenznummer für Rückfragen zur Verfügung.

Referenz-Nummer: 408183A45488



Ihr Ansprechpartner:



BS Benli GmbH
Geiststr. 4
59320 Ennigerloh

Telefon: +49 2524 2679410
Telefax: +49 2524 2679419

Sercan Benli
Geschäftsführer

bewerbung@bs-benli.de
bs-benli.de

